

Die Tiroler Landestheater und Orchester GmbH Innsbruck
als größte Kultureinrichtung von Tirol und Westösterreich sucht Verstärkung!



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt
eine*n engagierte*n und begeisterungsfähige*n

ALLROUNDER*IN IM PERSONALMANAGEMENT

SCHWERPUNKT PERSONALENTWICKLUNG & BETRIEBLICHE GESUNDHEITSFÖRDERUNG

Teilzeit (20 Wochenstunden)

IHR AUFGABEN- GEBIET

- Übernahme von planerischen, organisatorischen und administrativen Tätigkeiten in der Personal- und Führungskräfteentwicklung
- Mitplanung & Organisation des jährlichen Programmes zur Betrieblichen Gesundheitsförderung sowie Beteiligung bei entsprechenden Projekten
- Assistenz im Bewerbermanagement
- Mitwirkung in Personalprojekten zur Weiterentwicklung und Optimierung von Prozessen und Standards
- Unterstützung des Teams in der Personalabteilung bei diversen administrativen Aufgabenstellungen

IHR ANFORDERUNGS- PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung im Personalmanagement
- Kommunikative & serviceorientierte Persönlichkeit
- Eigeninitiative, Zuverlässigkeit, präzise Arbeitsweise, hohe Teamfähigkeit und Diskretion
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Freude an der Arbeit in einem sich laufend verändernden Umfeld

WAS ERWARTET SIE BEI UNS?

- Dynamisches und wertschätzendes Arbeitsumfeld in einem engagierten Team
- Zahlreiche Sozialleistungen

Das Jahresbruttogehalt beträgt mind. € 17.850,-. Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unsere Website www.landestheater.at oder per E-Mail an karriere@landestheater.at

SOZIAL- LEISTUNGEN



BETRIEBLICHE
GESUNDHEITSFÖRDERUNG



VERGÜNSTIGTE
THEATERKARTEN



SICHERER
ARBEITSPLATZ



JOBTICKET/
FAHRTKOSTENZUSCHUSS



ESSENSZUSCHUSS
IN DER KANTINE



ZUSÄTZLICHE FREIE TAGE
(24.12. & KARFREITAG)